



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena**

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N° 331 del 14/10/2024

**Oggetto: Individuazione del candidato per il conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Medicina di Laboratorio" dell'Azienda USL di Modena.**

## LA DIRETTRICE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“PREMESSO che con Deliberazione del Direttore Generale n. 142 del 24/04/2024 questa Azienda ha indetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i., nonché sulla base delle disposizioni della Delibera di Giunta Regionale n. 65 del 23/01/2023, avviso pubblico per il conferimento di n.1 incarico sessennale di Dirigente Medico, Biologo o Chimico Direttore della Struttura Complessa “Medicina di Laboratorio”;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 24/02/2021 con la quale è stato recepito l'Accordo aziendale sottoscritto con le rappresentanze sindacali della dirigenza Area Sanità riguardante il “sistema degli incarichi dirigenziali di Area Sanità e la valutazione delle attività professionali e dei risultati”;

DATO ATTO che con Decisione del Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale n. 2263 del 06/09/2024 si è provveduto a nominare la Commissione di valutazione relativa alla procedura di cui sopra;

ATTESO che nella giornata del 30/09/2024 si è riunita la Commissione sopra citata, la quale, in base a quanto disposto con la Decisione del Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale n. 2182 del 27/08/2024, ha preso atto che sono stati ammessi a partecipare alla procedura i seguenti candidati:

- Fasano Tommaso
- Melegari Alessandra
- Natali Patrizia

PRESO ATTO che la candidata Melegari Alessandra non si è presentata alla selezione;

ACCERTATO che la Commissione di Valutazione ha selezionato i candidati, secondo quanto previsto dall'art. 15 co. 7-bis del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. e dalla DGR n. 65 del 23/01/2023, sulla base dell'analisi dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, all'aderenza al profilo ricercato e agli esiti di un colloquio, ricercando e approfondendo le seguenti competenze specifiche del profilo professionale e delle caratteristiche individuali, in quanto strettamente correlate al ruolo che l'incaricato prescelto dovrà ricoprire:

- conoscenza dei concetti di Mission e Vision dell'organizzazione al fine di promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda e perseguirli interagendo positivamente con la Direzione Aziendale;
- saper definire il programma di attività della Struttura in modo coerente e coordinato a quanto definito in sede di budget per realizzare gli obiettivi stabiliti nell'ambito del Dipartimento di appartenenza con capacità manageriali, programmatiche ed organizzative;

- capacità di sviluppare protocolli diagnostici e terapeutici assistenziali (PDTA) in collaborazione con le strutture cliniche ospedaliere e il territorio, in particolare con MMG/PLS;
- comprovata esperienza di collaborazione e partecipazione a gruppi di lavoro multi-professionali e multidisciplinari al fine di sviluppare Percorsi Diagnostico Terapeutico Assistenziali, che:
  - siano efficaci, efficienti, appropriati dal punto di vista clinico ed organizzativo e coerenti con gli indirizzi della programmazione aziendale, regionale e nazionale;
  - garantiscano l'equità dell'assistenza;
  - adattino alla realtà locale documenti di indirizzo clinico assistenziale basati su prove di efficacia;
  - favoriscano un approccio multidimensionale e multi-professionale;
  - integrino tra di loro i diversi livelli di assistenza e supportino la continuità assistenziale tra le strutture aziendali;
  - tengano conto anche delle segnalazioni positive e negative ricevute da parte dell'utenza e degli stakeholder;
- capacità di coordinamento delle attività dei Dirigenti Medici e Sanitari che operano nell'U.O. valorizzando ciascun collaboratore nelle proprie caratteristiche e potenzialità, anche a mantenere un buon livello di clima organizzativo;
- competenza nel garantire l'efficacia delle attività dell'U.O. con periodici incontri promuovendo l'aggiornamento stimolando la partecipazione a tavole rotonde e/o congressi multi-professionali e multi-specialistiche;
- conoscenza dei dati epidemiologici e gestionali disponibili, nonché delle principali novità scientifiche e tecnologiche di Medicina di Laboratorio, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali utili alla realizzazione dei bisogni dell'utenza, alla evoluzione normativa e tecnologica ed alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso;
- competenza affinché la qualità delle prestazioni di diagnostica di laboratorio siano orientate al miglioramento continuo per contenere la possibilità di errore, garantendo i migliori livelli di sicurezza per pazienti ed operatori;
- saper ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili anche attraverso specifici audit organizzativi di analisi di processo;
- possesso di comprovata esperienza professionale nell'ambito dell'automazione dei flussi di lavoro con particolare riferimento ai possibili modelli di automazione dei laboratori;
- conoscenza di Evidence Based Laboratory Medicine finalizzata alle politiche di appropriatezza prescrittiva;
- utilizzo dei dati diagnostici per valutazioni cliniche rivolte sia a gruppi di popolazione che singoli soggetti per comprendere l'impatto della diagnostica di laboratorio e delle

esigenze cliniche anche con metodiche di machine learning e Big Data Analysis;

- esperienza maturata in strutture sanitarie con caratteristiche di complessità comparabili alla area modenese in cui sono integrate le attività territoriale e ospedaliere;
- esperienza e padronanza degli strumenti del processo di gestione per budget delle risorse complesse assegnate;

PRESO ATTO del verbale della Commissione medesima, nell'ambito del quale è stata redatta la seguente graduatoria di merito:

1. Fasano Tommaso p. 82/100
2. Natali Patrizia p. 74/100

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. in ordine agli incarichi di direzione di struttura complessa ed in particolare il comma 7-bis secondo il quale il Direttore Generale dell'Azienda sanitaria procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio;

RITENUTO pertanto, di conferire l'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Medicina di Laboratorio" dell'Azienda USL di Modena al Dott. Tommaso Fasano;

VISTO il vigente Contratto Collettivo integrativo per l'Area della Dirigenza Area Sanità dell'Azienda USL di Modena;

DATO ATTO che ai sensi della Legge n. 241/90 è stato individuato quale responsabile del procedimento il Dott. Manlio Manzini, Dirigente Amministrativo del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale";

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ognuno per la parte di propria competenza;

#### DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di approvare i lavori della Commissione di Valutazione ex art.15 del D. Lgs. n.502/92 e s.m.i., conclusivo della procedura di selezione per il conferimento di n. 1 incarico sessennale di Direttore della Struttura Complessa "Medicina di Laboratorio" dell'Azienda USL di Modena, con le seguenti risultanze:

Graduatoria di merito:

1. Fasano Tommaso p. 82/100
2. Natali Patrizia p. 74/100

- b) di individuare il Dott. Tommaso Fasano quale candidato idoneo a cui conferire l'incarico sessennale di Direttore della Struttura Complessa "Medicina di Laboratorio"

dell'Azienda USL di Modena, attribuendogli la posizione B, come previsto dall'Accordo aziendale sottoscritto con le rappresentanze sindacali della dirigenza Area Sanità riguardante il "sistema degli incarichi dirigenziali di Area Sanità e la valutazione delle attività professionali e dei risultati" recepito con Deliberazione n. 48 del 24/02/2021;

- c) di dare specifico mandato al Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale e al Servizio Sviluppo Organizzativo Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane, ognuno per la rispettiva competenza, per la stesura e sottoscrizione dei contratti individuali di assunzione e di incarico, previa formulazione dei relativi obiettivi;
- d) di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente atto sarà considerata nel budget annuo concordato per l'esercizio 2024 e verrà registrata nei conti economici (GAAC) 1250300101 "Personale Sanitario Medico – competenze fisse – T.D." e 1250300401 "Personale Sanitario Medico – Oneri Previdenziali ed assistenziali – T.D.";
- e) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, è il Dott. Manlio Manzini, Dirigente Amministrativo del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale;
- f) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale;
- g) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e s.m.i.;
- h) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo  
Stefano Carlini  
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria  
Romana Bacchi  
(firmato digitalmente)

La Direttrice Generale  
Anna Maria Petrini  
(firmato digitalmente)