

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

COPIA DAL REGISTRO DEGLI ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA N. 055 del 23/03/2016

Oggetto: **Modifiche all'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo
Indipendente di Valutazione (OIV) regionale.**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore Amministrativo, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“VISTO l'articolo 6 della Legge regionale 26 del 20 dicembre 2013: "Sostituzione dell'articolo 49 della legge regionale n.43 del 2001" che istituisce l'"Organismo indipendente di valutazione per gli enti e le aziende del Servizio sanitario regionale";

VISTA la delibera della Giunta Regionale n. 334 del 17 marzo 2014 avente ad oggetto: "Approvazione della disciplina per l'attivazione e il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione per gli enti e aziende del Servizio Sanitario regionale e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA)" della Regione Emilia Romagna dove si prevede la istituzione in ogni azienda sanitaria di una funzione di supporto denominata "Organismo Aziendale di Supporto, che afferisce direttamente alla direzione strategica aziendale, al fine di garantire all'OIV unico per il SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni e assicurare allo stesso la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuno degli enti e aziende del SSR;

PRESA visione delle delibere della Giunta Regionale n. 1520/2014 del 1/10/2014, e del successivo aggiornamento DGR 792/2015 del 1/7/2015, avente ad oggetto: "Nomina dei componenti dell'Organismo indipendente di valutazione per gli enti e le aziende del Servizio Sanitario regionale e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA) della Regione Emilia Romagna" dove si nominano i componenti dell'OIV, per la durata di tre anni, a decorrere dall'1.10.2014, i signori: Raul Ragazzoni - Bruna Masseroni - Stefano Rotondi;

VISTA la Delibera n. 1/2014 dell'Organismo Indipendente di Valutazione – Regione Emilia-Romagna (OIV – RER) con la quale vengono fornite le prime indicazioni metodologiche ed operative alle aziende sanitarie e agli OAS;

VISTA la Delibera n. 2/2015 dell'OIV – RER con la quale vengono definite le linee guida e gli indirizzi operativi per le Aziende sanitarie e gli OAS relativamente a ruolo, funzioni ed attività;

DATO ATTO che i principali compiti riconosciuti all'organismo aziendale di supporto, ai sensi delle delibere 1/2014 e 2/2015 dell'OIV-SSR, sono:

- a) garantire il collegamento con l'OIV unico per il SSR;
- b) assicurare il supporto all'attività di programmazione e valutazione interna, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione, monitorando gli andamenti ed assicurando l'applicazione delle linee guida e di indirizzo dell'OIV-SSR;
- c) garantire la corretta gestione procedimentale e documentale del processo valutativo, monitorando il funzionamento complessivo del sistema di valutazione aziendale e riferendo periodicamente all'OIV – SSR;
- d) verificare e promuovere il corretto confronto tra valutatore e valutato in ogni fase del procedimento di valutazione, in special modo nei casi di posizioni difformi, anche nell'ambito delle valutazioni di 2° istanza;
- e) validare, a conclusione del percorso, il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale, in particolare per quanto attiene alla corretta applicazione nel corso dell'anno delle linee guida e di indirizzo fornite dall'OIV – SSR;

- f) garantire lo svolgimento delle attività relative all'assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità;
- g) assicurare la gestione procedimentale e documentale relativa alle competenze in materia di Piano triennale della trasparenza, codice di comportamento, comunicazione agli organismi preposti dei dati rilevanti ai fini della prevenzione della corruzione;
- h) segnalare tempestivamente all'OIV – SSR eventuali criticità specifiche dell'Azienda che non consentono l'applicazione delle linee guida e di indirizzo, collaborando nell'individuazione di possibili interventi correttivi e presidiando la realizzazione dei relativi percorsi attuativi;

VISTA la comunicazione pervenuta dalla Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica del 14 ottobre 2014, agli atti AUSL sotto il n. di prot. AUSL0077082/14 del 14.10.2014, avente ad oggetto "Referenti OIV" con la quale si chiede di procedere alla costituzione dell'organismo aziendale di supporto (di seguito OAS) e di comunicare il nome del referente aziendale;

PRESO ATTO delle Linee Guida relative alla composizione degli OAS (Delibera n. 2/2015) con le quali viene ribadito che l'OAS deve prevedere (almeno) un membro esterno e che non dovrebbe prevedere tra i suoi componenti il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

OSSERVATO che l'Azienda USL di Modena ha deliberato la costituzione dell'OAS aziendale con delibera n. 6 del 20/1/2015, con la seguente composizione:

- Dott. Massimo Brunetti
- Dott. Alessandro Badiali
- Dott. Andrea Decaroli;

PRESO ATTO che il componente OAS Dr. Massimo Brunetti è stato confermato Responsabile della funzione di Anticorruzione e Trasparenza Aziendale con Delibera 12 del 1/2/2016 e si è pertanto dimesso dall'OAS, così come previsto dalla delibera n.2/OIV che invita a non sommare le due funzioni in capo a una stessa persona;

PRESO ATTO dell'esito del procedimento di "Attribuzione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione delle funzioni dell'Organismo Aziendale di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione regionale, in connessione ai processi di innovazione curati dallo Staff della Direzione Generale", avviato con Deliberazione del Direttore Generale n. 265 del 30/12/2015 che, con Decisione del Direttore del Servizio Interaziendale Amministrazione del Personale n. 395 del 01/03/2016 ha indicato nel Prof. Federico Lega il candidato vincitore;

RILEVATO che l'Azienda USL di Modena si trova nella condizione di aggiornare la composizione dell'OAS e che si sono individuati i seguenti Dirigenti quali componenti:

- Dr.ssa Elena Rebora – Coordinatore esecutivo degli staff della Direzione Generale e referente OAS verso la Regione,
- Prof. Federico Lega – Supporto esterno all'OAS e ai processi di innovazione,
- Dott. Alessandro Badiali – Servizio Sistemi per la programmazione,
- Dott. Andrea Decaroli – Servizio Gestione giuridica e relazioni sindacali,
- Dott.ssa Nicoletta Poppi – Valorizzazione e Valutazione delle Risorse Umane, con funzioni di supporto organizzativo”;

CONSIDERATA nei fatti e negli atti la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di ridefinire la composizione dell'OAS aziendale per un periodo di tre anni fino al 31 marzo 2019, con la seguente composizione:
 - Dr.ssa Elena Reborà – Coordinatore esecutivo degli staff della Direzione Generale e referente OAS verso la Regione
 - Prof. Federico Lega – Supporto esterno all'OAS e ai processi di innovazione
 - Dott. Alessandro Badiali – Servizio Sistemi per la programmazione
 - Dott. Andrea Decaroli – Servizio Gestione giuridica e relazioni sindacali
 - Dott.ssa Nicoletta Poppi – Valorizzazione e Valutazione delle Risorse Umane, con funzioni di supporto organizzativo;
- b) che assolveranno i compiti elencati nella già richiamata delibera della Giunta regionale n. 334 del 17.3.2014 e nelle delibere 1/2014 e 2/2015 OIV-RER;
- c) di individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., il Coordinatore Esecutivo degli staff;
- d) di precisare che il presente provvedimento non comporta costi per l'Azienda;
- e) di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale e alle strutture aziendali, alla Regione Emilia Romagna – Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica, e ai dirigenti interessati;
- f) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e dell'art. 37, comma 1, della LR 50/94 e s.m.i.;
- g) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

IL Direttore Sanitario
Gianbattista Spagnoli

IL Direttore Generale
Massimo Annicchiarico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Azienda AUSL di Modena (www.ausl.mo.it) – Sezione “Albo online” (art 32 L. 69/2009) dalla data di pubblicazione 24/03/2016 giorni 15 consecutivi.

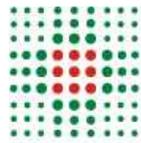
Esecutivo dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, c. 5 della LR n° 50/1994, così come sostituito dalla LR n° 29/2004.

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE**

CERTIFICATO DI CONTROLLO DELLA GIUNTA REGIONALE E DI PUBBLICAZIONE DELL'ATTO

Copia della presente deliberazione ai sensi dell'art. 4 comma 8 della Legge n. 412 del 30.12.1991, è stata inviata alla Giunta Regionale e pubblicata, in forma integrale, all' Albo on line ed è esecutiva dal

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE**



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

COPIA DAL REGISTRO DEGLI ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA N. 055 del 23/03/2016

Oggetto: **Modifiche all'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo
Indipendente di Valutazione (OIV) regionale.**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore Amministrativo, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“VISTO l'articolo 6 della Legge regionale 26 del 20 dicembre 2013: "Sostituzione dell'articolo 49 della legge regionale n.43 del 2001" che istituisce l'"Organismo indipendente di valutazione per gli enti e le aziende del Servizio sanitario regionale";

VISTA la delibera della Giunta Regionale n. 334 del 17 marzo 2014 avente ad oggetto: "Approvazione della disciplina per l'attivazione e il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione per gli enti e aziende del Servizio Sanitario regionale e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA)" della Regione Emilia Romagna dove si prevede la istituzione in ogni azienda sanitaria di una funzione di supporto denominata "Organismo Aziendale di Supporto, che afferisce direttamente alla direzione strategica aziendale, al fine di garantire all'OIV unico per il SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni e assicurare allo stesso la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuno degli enti e aziende del SSR;

PRESA visione delle delibere della Giunta Regionale n. 1520/2014 del 1/10/2014, e del successivo aggiornamento DGR 792/2015 del 1/7/2015, avente ad oggetto: "Nomina dei componenti dell'Organismo indipendente di valutazione per gli enti e le aziende del Servizio Sanitario regionale e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA) della Regione Emilia Romagna" dove si nominano i componenti dell'OIV, per la durata di tre anni, a decorrere dall'1.10.2014, i signori: Raul Ragazzoni - Bruna Masseroni - Stefano Rotondi;

VISTA la Delibera n. 1/2014 dell'Organismo Indipendente di Valutazione – Regione Emilia-Romagna (OIV – RER) con la quale vengono fornite le prime indicazioni metodologiche ed operative alle aziende sanitarie e agli OAS;

VISTA la Delibera n. 2/2015 dell'OIV – RER con la quale vengono definite le linee guida e gli indirizzi operativi per le Aziende sanitarie e gli OAS relativamente a ruolo, funzioni ed attività;

DATO ATTO che i principali compiti riconosciuti all'organismo aziendale di supporto, ai sensi delle delibere 1/2014 e 2/2015 dell'OIV-SSR, sono:

- a) garantire il collegamento con l'OIV unico per il SSR;
- b) assicurare il supporto all'attività di programmazione e valutazione interna, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione, monitorando gli andamenti ed assicurando l'applicazione delle linee guida e di indirizzo dell'OIV-SSR;
- c) garantire la corretta gestione procedimentale e documentale del processo valutativo, monitorando il funzionamento complessivo del sistema di valutazione aziendale e riferendo periodicamente all'OIV – SSR;
- d) verificare e promuovere il corretto confronto tra valutatore e valutato in ogni fase del procedimento di valutazione, in special modo nei casi di posizioni difformi, anche nell'ambito delle valutazioni di 2° istanza;
- e) validare, a conclusione del percorso, il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale, in particolare per quanto attiene alla corretta applicazione nel corso dell'anno delle linee guida e di indirizzo fornite dall'OIV – SSR;

- f) garantire lo svolgimento delle attività relative all'assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità;
- g) assicurare la gestione procedimentale e documentale relativa alle competenze in materia di Piano triennale della trasparenza, codice di comportamento, comunicazione agli organismi preposti dei dati rilevanti ai fini della prevenzione della corruzione;
- h) segnalare tempestivamente all'OIV – SSR eventuali criticità specifiche dell'Azienda che non consentono l'applicazione delle linee guida e di indirizzo, collaborando nell'individuazione di possibili interventi correttivi e presidiando la realizzazione dei relativi percorsi attuativi;

VISTA la comunicazione pervenuta dalla Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica del 14 ottobre 2014, agli atti AUSL sotto il n. di prot. AUSL0077082/14 del 14.10.2014, avente ad oggetto "Referenti OIV" con la quale si chiede di procedere alla costituzione dell'organismo aziendale di supporto (di seguito OAS) e di comunicare il nome del referente aziendale;

PRESO ATTO delle Linee Guida relative alla composizione degli OAS (Delibera n. 2/2015) con le quali viene ribadito che l'OAS deve prevedere (almeno) un membro esterno e che non dovrebbe prevedere tra i suoi componenti il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

OSSERVATO che l'Azienda USL di Modena ha deliberato la costituzione dell'OAS aziendale con delibera n. 6 del 20/1/2015, con la seguente composizione:

- Dott. Massimo Brunetti
- Dott. Alessandro Badiali
- Dott. Andrea Decaroli;

PRESO ATTO che il componente OAS Dr. Massimo Brunetti è stato confermato Responsabile della funzione di Anticorruzione e Trasparenza Aziendale con Delibera 12 del 1/2/2016 e si è pertanto dimesso dall'OAS, così come previsto dalla delibera n.2/OIV che invita a non sommare le due funzioni in capo a una stessa persona;

PRESO ATTO dell'esito del procedimento di "Attribuzione di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione delle funzioni dell'Organismo Aziendale di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione regionale, in connessione ai processi di innovazione curati dallo Staff della Direzione Generale", avviato con Deliberazione del Direttore Generale n. 265 del 30/12/2015 che, con Decisione del Direttore del Servizio Interaziendale Amministrazione del Personale n. 395 del 01/03/2016 ha indicato nel Prof. Federico Lega il candidato vincitore;

RILEVATO che l'Azienda USL di Modena si trova nella condizione di aggiornare la composizione dell'OAS e che si sono individuati i seguenti Dirigenti quali componenti:

- Dr.ssa Elena Rebora – Coordinatore esecutivo degli staff della Direzione Generale e referente OAS verso la Regione,
- Prof. Federico Lega – Supporto esterno all'OAS e ai processi di innovazione,
- Dott. Alessandro Badiali – Servizio Sistemi per la programmazione,
- Dott. Andrea Decaroli – Servizio Gestione giuridica e relazioni sindacali,
- Dott.ssa Nicoletta Poppi – Valorizzazione e Valutazione delle Risorse Umane, con funzioni di supporto organizzativo”;

CONSIDERATA nei fatti e negli atti la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di ridefinire la composizione dell'OAS aziendale per un periodo di tre anni fino al 31 marzo 2019, con la seguente composizione:
 - Dr.ssa Elena Reborà – Coordinatore esecutivo degli staff della Direzione Generale e referente OAS verso la Regione
 - Prof. Federico Lega – Supporto esterno all'OAS e ai processi di innovazione
 - Dott. Alessandro Badiali – Servizio Sistemi per la programmazione
 - Dott. Andrea Decaroli – Servizio Gestione giuridica e relazioni sindacali
 - Dott.ssa Nicoletta Poppi – Valorizzazione e Valutazione delle Risorse Umane, con funzioni di supporto organizzativo;
- b) che assolveranno i compiti elencati nella già richiamata delibera della Giunta regionale n. 334 del 17.3.2014 e nelle delibere 1/2014 e 2/2015 OIV-RER;
- c) di individuare quale responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s.m.i., il Coordinatore Esecutivo degli staff;
- d) di precisare che il presente provvedimento non comporta costi per l'Azienda;
- e) di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale e alle strutture aziendali, alla Regione Emilia Romagna – Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica, e ai dirigenti interessati;
- f) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e dell'art. 37, comma 1, della LR 50/94 e s.m.i.;
- g) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

IL Direttore Sanitario
Gianbattista Spagnoli

IL Direttore Generale
Massimo Annicchiarico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Azienda AUSL di Modena (www.ausl.mo.it) – Sezione “Albo online” (art 32 L. 69/2009) dalla data di pubblicazione 24/03/2016 giorni 15 consecutivi.

Esecutivo dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, c. 5 della LR n° 50/1994, così come sostituito dalla LR n° 29/2004.

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE**

CERTIFICATO DI CONTROLLO DELLA GIUNTA REGIONALE E DI PUBBLICAZIONE DELL'ATTO

Copia della presente deliberazione ai sensi dell'art. 4 comma 8 della Legge n. 412 del 30.12.1991, è stata inviata alla Giunta Regionale e pubblicata, in forma integrale, all' Albo on line ed è esecutiva dal

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE**