

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 44 del 30/01/2024

Oggetto: Revisione della mappatura aziendale degli incarichi di funzione di Area Comparto – Primo stralcio.

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni del Direttore Generale con cui è stata progressivamente definita e modificata la mappatura aziendale degli Incarichi di Funzione di Area Comparto:

- n. 179 del 22/07/2020 avente ad oggetto “Recepimento del “Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di funzione del personale del comparto sanità” e mappatura del primo stralcio di incarichi di funzione” di Area Comparto volta all’ulteriore implementazione operativa della Deliberazione n. 48 del 05/03/2020 recante “Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie”;
- n. 356 del 23/12/2020 avente ad oggetto “Mappatura del secondo stralcio di incarichi di funzione di Area Comparto volta all’ulteriore implementazione operativa della Deliberazione n. 48 del 05/03/2020: “Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie””;
- n. 18 del 28/01/2021 avente ad oggetto “Completamento della mappatura degli incarichi di funzione di Area Comparto per la componente afferente alla Direzione Assistenziale volta all’ulteriore implementazione operativa della Deliberazione n. 48 del 05/03/2020: “Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie””;
- n. 162 del 27/05/2021 avente ad oggetto “Integrazione alle Deliberazioni n. 356 del 23/12/2020 e n. 18 del 28/01/2021 inerenti la mappatura degli incarichi di funzione di Area Comparto per la componente afferente alla Direzione Assistenziale”;
- n. 195 del 16/06/2021 avente ad oggetto “Completamento della mappatura aziendale degli incarichi di funzione di Area Comparto volta all’implementazione operativa della Deliberazione n. 48 del 05/03/2020: “Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie””;
- n. 20 del 25/01/2022 avente ad oggetto “Integrazione alle Deliberazioni dell’Azienda USL di Modena n. 356 del 23/12/2020, n. 18 del 28/01/2021 e n. 195 del 16/06/2021 inerenti la mappatura degli incarichi di funzione di Area Comparto”;

CONSIDERATO che in data 02/11/2022 è stato sottoscritto il CCNL 2019-2021 di Area Comparto Sanità che ha modificato, attraverso le disposizioni del Titolo III – Capo III, la disciplina del Sistema degli Incarichi;

DATO ATTO che l'Azienda ha pertanto dato seguito alle procedure di confronto con le rappresentanze sindacali di Area Comparto per la definizione della nuova regolamentazione aziendale in merito al conferimento, alla revoca ed alla graduazione degli incarichi di funzione e posizione di Area Comparto, al fine di allineare la previgente regolamentazione aziendale alle nuove disposizioni introdotte dal CCNL 2019-2021;

DATO ATTO altresì che tale confronto si è positivamente concluso con la condivisione del nuovo "Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di posizione e di funzione ai sensi del CCNL 2019-2021 del personale del comparto sanità" recepito con la Deliberazione del Direttore Generale n. 360 del 06/11/2023;

CONSIDERATO che:

- con riferimento alla vigente mappatura degli incarichi di funzione di cui alle Deliberazioni sopracitate, risulta necessario procedere ad integrazioni e modifiche al fine di attualizzarne il disegno organizzativo ed armonizzarne i contenuti con la nuova disciplina contrattuale;
- per meglio garantire la coerenza di tale percorso di complessiva revisione del sistema degli incarichi di area comparto con la visione strategica aziendale, è opportuno che lo stesso sia sviluppato successivamente alla conclusione dell'iter di nomina del Direttore Assistenziale;

PRESO ATTO che a tal fine ed in applicazione dell'art. 6 del CCNL 2019-2021, l'Azienda ha dato seguito alle procedure di confronto con le rappresentanze sindacali di Area Comparto per l'avvio della revisione della mappatura degli incarichi di funzione, di cui il presente provvedimento costituisce un iniziale primo stralcio, cui seguirà la più complessiva rivalutazione sia per la componente della Direzione Assistenziale che per quella dei Servizi di Staff e Tecnostruttura, attraverso il coinvolgimento dei singoli Direttori e Responsabili di Servizio;

RILEVATO che risulta necessario procedere al superamento degli incarichi di funzione indicati nella Tabella 1 dell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

PRECISATO, con particolare riferimento a quanto previsto nella tabella 1, che la soppressione dell'incarico denominato "MEDICINA POST ACUTI + AMB CARD +DH ONCO" avrà effettiva decorrenza dal giorno dell'attribuzione del nuovo incarico "MEDICINA INTERNA E MPA" indicato nella Tabella 3 riportata nell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

RILEVATO altresì che risulta necessario procedere alla modifica degli incarichi di funzione indicati nella Tabella 2 dell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a seguito di aggiornamento delle *job* e delle relative pesature;

RILEVATA infine la necessità di integrare la mappatura aziendale degli incarichi di funzione di Area Comparto come indicato nella Tabella 3 dell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di attualizzarne il disegno organizzativo attraverso lo sviluppo di funzioni e aree di trasversalità e supporto professionale, posto che tali incarichi sono necessari e funzionali nei rispettivi *setting* aziendali;

DATO ATTO infine che tali modifiche sono state presentate alla RSU ed alle OO.SS. di Area Comparto in data 21/12/2023 e che sono operate all'interno del perimetro delle risorse già destinate agli incarichi di funzione, ai sensi dell'art. 9 del CCNL 2019-2021, senza un incremento delle stesse”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli della Direttrice Amministrativa e della Direttrice Sanitaria, ognuna per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di procedere al superamento degli Incarichi di Funzione riportati nella Tabella 1 dell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di procedere alla modifica degli Incarichi di Funzione indicati nella Tabella 2 dell'allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a seguito di aggiornamento delle *job* e delle relative pesature;
- c) di integrare la mappatura aziendale degli Incarichi di Funzione di Area Comparto come indicato nella tabella 3 dell'allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di attualizzarne il disegno organizzativo attraverso lo sviluppo di funzioni e aree di trasversalità e supporto professionale;
- d) di dare mandato al Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane di attivare le selezioni per l'attribuzione degli incarichi oggetto del presente provvedimento;
- e) di precisare che con la presente deliberazione non si configurano costi aggiuntivi per l'Azienda;
- f) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, è il Dott. Riccardo Solmi, Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane;
- g) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale;
- h) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e s.m.i.;

i) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

La Direttrice Amministrativa

Sabrina Amerio

(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria

Romana Bacchi

(firmato digitalmente)

La Direttrice Generale

Anna Maria Petrini

(firmato digitalmente)