

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA USL DI MODENA E SETA S.P.A. PER LA FORNITURA
DI PRESTAZIONI MEDICO LEGALI CONCERNENTI L'ACCERTAMENTO E IL
CONTROLLO DELL'IDONEITÀ FISICA E PSICO-ATTITUDINALE DEL PERSONALE
ADDETTO AI PUBBLICI SERVIZI DI TRASPORTO AI SENSI DEL DECRETO DEL
MINISTERO DEI TRASPORTI E DELLA NAVIGAZIONE 23/02/1999 N. 88 (DM 88)**

PREMESSO CHE

- la presente convenzione è redatta in un unico esemplare informatico;
- l'art. 11 del Regolamento Aziendale sulla Libera Professione, approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 285 del 30/08/2023, disciplina le convenzioni per l'erogazione di prestazioni sanitarie effettuate al di fuori dell'orario di lavoro a seguito di richiesta all'Azienda da altri enti pubblici e privati;
- SETA S.p.A. ha manifestato la volontà di rinnovare la convenzione con l'Azienda USL di Modena, in scadenza al 31/12/2024, per l'erogazione di prestazioni medico legali concernenti l'accertamento ed il controllo dell'idoneità fisica e psico-attitudinale del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto ai sensi del Decreto del Ministero dei trasporti e della navigazione 23/02/1999 n. 88 (DM 88);
- l'Azienda USL di Modena è in grado di garantire quanto richiesto tramite i professionisti aderenti al programma di libera professione e disponibili allo svolgimento dell'attività, nel rispetto della normativa vigente sulla compatibilità con i propri fini istituzionali;

TRA

L'AZIENDA U.S.L. DI MODENA (di seguito indicata "AUSL") con sede legale in
Via S. Giovanni del Cantone 23 - 41121 Modena, P. Iva /C.F. 02241850367,

rappresentata dalla Direttrice Sanitaria Dr.ssa Romana Bacchi, autorizzata alla stipulazione del presente atto con giusta delibera del Direttore Generale dell'AUSL di Modena.

E

SETA S.P.A. (di seguito indicata "Società") con sede legale in Strada Sant'Anna, 210 - 41122 Modena, C.F. e P.IVA 02201090368, nella persona del Dr. Roat Riccardo nato il 30/12/1972 a Vercelli (VC) C.F. RTORCR72T30L750S che agisce in qualità di amministratore delegato.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – OGGETTO. La presente convenzione ha per oggetto la fornitura di prestazioni sanitarie collegiali a pagamento concernenti l'accertamento ed il controllo dell'idoneità fisica e psico-attitudinale del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto ai sensi del Decreto del Ministero dei trasporti e della navigazione 23/02/1999 n. 88 (DM 88), nonché approfondimenti supplementari ricompresi nell'allegato 1; previ accordi fra le parti, potranno essere rese prestazioni diverse da quelle previste dalla presente convenzione.

Art. 2 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO. Le prestazioni collegiali di cui all'art. 1 saranno richieste dal referente individuato in seno alla Società e saranno espletate presso gli ambulatori della S.C. di Medicina Legale e Risk Management dell'AUSL. Eventuali approfondimenti supplementari saranno svolti presso gli ambulatori dei professionisti aderenti al programma di libera professione, all'interno delle disponibilità già in essere. L'effettuazione delle suddette prestazioni collegiali è assicurata da un'équipe composta da tre sanitari: un medico legale, un medico fisiatra e un medico internista. Se necessario ai fini dell'espressione del giudizio finale, l'équipe può richiedere

l'effettuazione di ulteriori prestazioni sanitarie di cui all'allegato 1 e, ove ritenuto indispensabile dall'équipe ai fini dell'espressione del giudizio, accertamenti diversi alle tariffe previste per le convenzioni con l'AUSL.

Lo svolgimento delle prestazioni collegiali di cui all'art. 1 del presente contratto in alcun modo prefigura, nemmeno in parte, attività di sorveglianza sanitaria ai sensi degli artt. 38, 39, 40, 41 e 42 del D. Lgs. 9 aprile 2008. n. 81 e ss.mm.ii. Ove dovessero verificarsi situazioni di cui all'art. 41, comma 9 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. (ricorso avverso il giudizio del medico competente della Società), nel competente collegio medico AUSL ai sensi dell'art. 41, comma 9, sarà garantita la presenza di un medico legale diverso da quello intervenuto nella prestazione ai sensi del DM 88. Per le modalità operative in attuazione del presente accordo, si rimanda al protocollo organizzativo che è da considerare parte integrante del presente contratto (allegato 2).

Art. 3 – COMPENSI. Per ogni singola visita collegiale di cui all'art. 1, la Società si impegna a corrispondere all'AUSL la tariffa di € 135,00 in ottemperanza al tariffario approvato con Deliberazione dell'Assemblea Legislativa RER n. 69 del 22/12/11. La Società si impegna al pagamento della prestazione collegiale anche in caso di mancata presentazione, per qualsiasi motivo, della persona da visitare; fatto salvo il diritto della Società di comunicare, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno precedente la seduta di visita, eventuali sostituzioni della persona impossibilitata. È da considerare resa la prestazione, con conseguente impegno della Società al pagamento, anche nel caso in cui l'équipe - a seguito della visita - disponga approfondimenti sanitari necessari all'espressione del giudizio. È da considerare resa la prestazione con conseguente impegno della Società al pagamento, nel

caso in cui la persona si presenti a visita sprovvisto della documentazione (sanitaria e non) di cui al protocollo organizzativo. Nelle circostanze sopra richiamate, la Società si impegna ad inserire il nominativo del dipendente in una successiva seduta di visita dell'équipe e a pagare, in aggiunta, la prestazione supplementare sul medesimo dipendente. L'attività erogata dall'AUSL in attuazione della presente convenzione, costituisce, per i professionisti, attività aziendale a pagamento e i relativi compensi introitati e pagati dalla Società saranno assimilati al regime fiscale del lavoro dipendente.

Art. 4 – MODALITA' DI PAGAMENTO. I corrispettivi previsti all'art. 3 sono a carico della Società. L'AUSL emette fattura per l'importo corrispondente alle prestazioni effettuate e riepilogate in allegato al documento. La Società fornisce le specifiche aziendali ai fini della fatturazione elettronica. Il saldo della fattura dovrà essere effettuato entro la scadenza indicata mediante i canali di pagamento previsti per la pubblica amministrazione.

Art. 5 – RESPONSABILITA' CIVILE. L'AUSL aderisce ai sensi della L.R. n. 13/2012 e della Deliberazione di Giunta regionale n. 1889 del 24.11.2015 al Programma regionale di gestione diretta dei sinistri derivanti da responsabilità civile delle Aziende Sanitarie.

Art. 6 – PRIVACY. Le parti si impegnano ai sensi ed agli effetti del Regolamento UE 679/2016 ("GDPR") e del D. Lgs. 196/2003 s.m.i. al rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati e in particolare al rispetto dei principi di liceità e di minimizzazione dei dati, ovvero riservandosi di trattare esclusivamente i dati personali e di natura particolare indispensabile per le attività istituzionali.

Art. 7 – DURATA, RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE E RECESSO.

La presente Convenzione entra in vigore il 01/01/2025 e scade il 31/12/2026. È fatta salva la conclusione delle attività in essere al momento della scadenza della Convenzione. Le parti possono risolvere la Convenzione in caso di mancato rispetto degli obblighi posti in capo alle stesse o di quelli previsti dalla normativa vigente in materia di svolgimento dell'attività libero-professionale ovvero nel caso in cui si prefigurino un potenziale conflitto di interesse che non consenta la prosecuzione, neanche provvisoria, dello svolgimento dell'attività di cui all'art. 1. La risoluzione opera decorsi 10 giorni dall'invio di formale contestazione senza che una delle parti abbia ottemperato, in tale termine, a fornire formale riscontro. L'entrata in vigore di eventuali discipline normative o contrattuali può comportare, in qualsiasi momento, la cessazione o la modificazione del contratto, senza alcun onere o penalità a carico delle parti. Le parti convengono, altresì, la possibilità di risolvere anticipatamente la convenzione, decorsi novanta giorni dall'invio di formale disdetta, mediante PEC o raccomandata AR.

Art. 8 – FORO COMPETENTE. Per ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione o esecuzione della presente convenzione si individua quale foro competente il Tribunale di Modena.

Art. 9 – REGISTRAZIONE E IMPOSTA DI BOLLO. La presente convenzione viene sottoscritta con firma digitale giusta la previsione di cui all'art. 6, co. 6 del D.L. 145/2013 convertito con L. 9/2014. L'imposta di bollo sull'originale informatico, di cui all'art. 2 della Tabella Allegato A – Tariffa Parte I del D.P.R. n. 642/1972, è assolta dall'AUSL; le spese di bollo sono a carico della controparte. La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi

dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/86. Le spese di registrazione sono a carico esclusivo della parte che la richiede.

Letto, confermato e sottoscritto in modalità digitale, in difetto di contestualità spazio/temporale, ai sensi dell'articolo 21 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Letto, confermato e sottoscritto, data dell'ultima sottoscrizione.

AZIENDA USL DI MODENA

Il Direttore Sanitario

Dr.ssa Romana Bacchi

SETA S.P.A.

L'amministratore delegato

Dr. Roat Riccardo

Allegato 1. Prestazioni e tariffe

VISITA DI EQUIPE (COLLEGIALE) €135,00

VISITA + ECG € 99,00

ECG DA SFORZO € 81,00

ECOCOLORDOPPLER CARDIACO € 82,80

ECG DINAMICO HOLTER € 81,00

VISITA PSICHIATRICA € 84,00

VISITA NEUROLOGICA € 84,00

VISITA OTORINOLARINGOIATRICA € 84,00

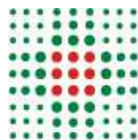
ESAME AUDIOMETRICO € 36,00

VISITA SPECIALISTICA OCULISTICA € 84,00

CAMPO VISIVO 120 PUNTI BINOCULARE SEC. ESTERMANN € 81,00

VISITA GASTROENTEROLOGICA € 84,00

Allegato 2. Protocollo organizzativo



PROTOCOLLO ORGANIZZATIVO

PRESTAZIONI RICHIESTE DELLA DITTA/SOCIETA': SETA S.P.A.

LIBERA PROFESSIONE INDIVIDUALE: VISITE E PRESTAZIONI STRUMENTALI ESEGUITE DA PROFESSIONISTI ADERENTI ALLE CONVENZIONI

PRESTAZIONI	TEMPO AGGIUNTIVO	TARIFFE PROPOSTE
Visita medica collegiale DM88 Visita cardiologica + ecg Ecg da sforzo Ecocolordoppler cardiaco Ecg dinamico holter Visita psichiatrica Visita neurologica Visita otorinolaringoiatrica Visita oculistica Visita gastroenterologica Esame audiometrico Campo visivo 120 punti	Visite: Eseguite al di fuori dell'orario di servizio nelle disponibilità dei professionisti che esercitano libera professione individuale	Visita medica collegiale DM88 €135,00 (Del. Assemblea legislativa R.E.R. n. 69 del 22/12/2011) Tariffario convenzioni sez. specifiche per le prestazioni richieste

Le prestazioni saranno erogate al di fuori dell'orario di servizio.

PROPOSTA DI RIPARTIZIONE DELLE TARIFFE¹

Visite con strumentazione a basso costo: Azienda: 20% Medico: 79% (MeMe 72,07-Melrap 2,98-Fondo 3,95) Personale: 1% (Indiretto 0,77-Oneri 0,19-Irap 0,04)	Attività con utilizzo di strumentazione: Azienda: 25% Medico: 74% (MeMe 67,52-Melrap 2,78-Fondo 3,70) Personale: 1% (PersInd 0,77-PersOneri 0,19-PersIrap 0,04)	Visite senza strumentazione (DM88): Azienda: 10% Medico: 89% (MeMe 77,09-Melrap 3,01-Fondo 4,28) Personale: 1% (PersInd 0,77-PersOneri 0,19-PersIrap 0,04) Gli introiti previsti per l'attività collegiale, decurtati delle quote di spettanza dell'AUSL, sono equamente suddivisi tra i componenti dell'équipe
--	--	---

PERSONALE MEDICO E DIRIGENTE DEL RUOLO SANITARIO INTERESSATO

ELENCO PROFESSIONISTI IN EQUIPE PER LE VISITE COLLEGIALI

REFERENTE EQUIPE: Dr.ssa Margherita Pizzirani

MEDICI FISIATRI: Dr.ssa Federica Bovolenta, Dr.ssa Giovanna Fabbri, Dr. Giovanni Zecca.

MEDICI INTERNISTI: Dr. Zaynalabedin Kahfian, Dr. Giovanni Violi, Dr. Eddy Bellei.

MEDICI LEGALI: Dr.ssa Cecilia Bergonzini, Dr.ssa Federica Bersani, Dr.ssa Maria Cristina Davolio, Dr. Bruno Giuliano Gangi, Dr.ssa Margherita Pizzirani, Dr. Riccardo Renzi, Dr. Aldo Ricci, Dr.ssa Ilaria Tarozzi, Dr.ssa Eleonora Tore, Dr.ssa Simona Vecchio.

N.B.: L'AUSL si riserva di poter prevedere professionisti diversi da quelli indicati nella presente lista senza preventiva comunicazione alla SOCIETÀ.

ELENCO PROFESSIONISTI PER APPROFONDIMENTI DIAGNOSTICI PRESCRITTI DALL'EQUIPE

La prenotazione avviene contattando il numero di telefono 059 436 102 da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e specificando che la prestazione è da eseguire in convenzione SETA S.P.A. L'elenco dei professionisti che aderiscono alle convenzioni è disponibile alla pagina internet:

<http://www.ausl.mo.it/flex/FixedPages/IT/LiberaProfessione.php/L/IT>

¹ Le modalità di ripartizione delle tariffe vengono definite negli accordi tra AUSL e le organizzazioni sindacali e possono variare all'entrata in vigore di nuove norme o modifiche ai vigenti accordi.

MODALITA' DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI²

L'erogazione delle prestazioni collegiali avviene presso gli ambulatori della S.C. Medicina Legale e Risk Management (Centro Servizi, ingresso 3, Strada Martiniana, 21 - 41126 località Baggiovara – Modena).

Subordinatamente alle esigenze di servizio istituzionale dei professionisti dell'équipe e alla disponibilità degli ambulatori necessari all'espletamento delle attività, nonché previ accordi tra il referente della Società e il referente dell'équipe medico legale, le prestazioni sono erogate il pomeriggio dei giorni feriali (ad eccezione dei prefestivi e di quelli del mese di agosto), con inizio alle ore 14:15 e successive visite cadenzate ogni 15 minuti. Le prestazioni di cui al presente protocollo sono erogate in équipe; quest'ultima è composta da tre sanitari (uno specialista medico legale, un internista e un fisiatra).

L'AUSL si impegna a comunicare, tramite il referente dell'équipe, entro la prima decade di ogni mese, il calendario delle sedute di visita previste per il mese successivo. Il tempo dedicato a ciascuna visita è indicato in circa 15 (quindici) minuti, con previsione di non più di 16 (sedici) dipendenti della Società per ciascuna seduta di visita. La Società garantisce un numero di dipendenti da sottoporre a visita non inferiore alle 12 (dodici) unità per ciascuna seduta. In caso contrario, l'équipe ha facoltà di annullare la seduta. Prestazioni diverse e/o aggiuntive rispetto a quelle concordate con il presente contratto devono essere preventivamente autorizzate dall'AUSL. L'équipe ha facoltà, in rapporto ad esigenze connesse ad altra convenzione in essere, di indicare – laddove occorra – un numero di visite inferiore a 16 (sedici).

Fermo restando quanto sopra, la Società si impegna a far pervenire, almeno 5 giorni prima della data della seduta concordata, il modulo di richiesta recante i nominativi delle persone da sottoporre a visita e le seguenti indicazioni: data/luogo di nascita, mansione svolta, finalità (ammissione al servizio o revisione); tale richiesta scritta assume valore di impegnativa da parte della Società al pagamento delle prestazioni erogate.

Al momento della visita, i dipendenti della Società devono presentarsi muniti di:

- convocazione da parte della Società;
- patente di guida (in originale e in copia fotostatica);
- documentazione sanitaria relativa alle patologie di cui il dipendente è affetto, anche se non specificamente richiesta dall'équipe (in originale e in copia fotostatica);
- attestazione della correzione diottrica in caso di uso di occhiali e/o lenti a contatto.

La visita collegiale eseguita dall'équipe si compone di:

- somministrazione di General Health Questionnaire;
- anamnesi (con somministrazione di apposito questionario anamnestico);
- visita medica generale;
- esame controllo TR (tempi di reazione luminosi e uditivi);
- esame visivo: visus naturale ed eventualmente corretto con occhiali o lenti a contatto;
- esame audiometrico vocale.

Al termine della prestazione, l'équipe consegna in originale l'attestazione/certificato direttamente all'interessato (giudizio di idoneità/non idoneità, sospensione per mancanza/richiesta di accertamenti sanitari o per mancata produzione della documentazione richiesta). Il componente medico legale dell'équipe comunica tempestivamente al referente della Società, a mezzo mail ordinaria, gli esiti delle visite effettuate (allegando copia dell'attestazione/certificato relativo a ciascun dipendente visitato). Ove necessario ai fini dell'espressione del giudizio, l'équipe può richiedere all'interessato, con spesa a carico della Società, ulteriori approfondimenti sanitari.

Presso la S.C. di Medicina Legale e Risk Management è predisposto un apposito archivio documentazione/certificazioni rilasciate.

È facoltà dell'équipe richiedere accertamenti diversi da quelli indicati nella lista di cui alla tabella 1, anche afferenti ad altre discipline mediche, senza preventiva comunicazione alla Società. Alle prestazioni non indicate nella suddetta lista, richieste all'AUSL nell'ambito della presente convenzione, previa disponibilità dei professionisti, saranno applicate le tariffe indicate nel listino AUSL relativo alle Convenzioni. L'équipe accetterà referti recanti data recente anche se rilasciati da strutture sanitarie diverse dall'AUSL di Modena, purché di strutture sanitarie pubbliche o convenzionate/accreditate.

EVENTUALI NOTE AGGIUNTIVE

Per la parte AUSL: entro il 10 di ogni mese, il Servizio/U.O. della Azienda USL che ha erogato le prestazioni invierà al Servizio Fatturazione Diretta Prestazioni e Consulenze Sanitarie (mail: rilevazioneconsulenze@ausl.mo.it – Tel. 059 435513) l'elenco delle prestazioni riferite al mese precedente. Le prestazioni di approfondimento saranno mensilmente fatturate dall'Ufficio Contabilità e Prestazioni desumendo l'attività dal sistema informativo aziendale. Le prestazioni verranno fatturate a:

SETA S.P.A.

Strada Sant'Anna, 210
41122 Modena
C.F./P.IVA 02201090368
segreteria@pec.setaweb.it
DI300107

In caso di ridotti volumi di attività la fatturazione potrà avvenire, a discrezione dell'Azienda USL di Modena, con periodicità trimestrale o semestrale.

² La modalità di richiesta di prestazioni, limitatamente a quelle erogate presso il Nuovo Ospedale Civile Sant'Agostino-Estense, potrà variare in seguito all'attuazione del progetto sperimentale per la gestione unica fra l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena ed il Nuovo Ospedale Civile Sant'Agostino-Estense dell'Azienda USL di Modena (Del. Giunta reg. n. 1004 del 28/06/2016); eventuali variazioni verranno comunicate alla Società in data successiva all'adozione del presente protocollo organizzativo.